

DOCUMENT D'AIDE A L'ECRITURE & A LA LECTURE DU BILAN DE FORMATION BAFD - GRAND EST

BAFD	Objectifs EC : Est capable	Analyses des acquis de formation/Critères d'évaluation	Attentes du jury (aidant à la réalisation du dossier)	Eléments servant à l'analyse	Quels exemples d'interrogations que le bilan peut soulever
<p align="center">Elaborer et mettre en œuvre avec son équipe d'animation, dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de mineurs, un projet pédagogique en cohérence avec le projet éducatif</p>	<p align="center">Le stagiaire est capable de connaître le projet éducatif de chaque structure qu'il a dirigée</p>	<p>le stagiaire évoque et analyse au moins un projet éducatif lui ayant permis de construire un projet pédagogique</p>	<p>Présentation et analyse d'un projet éducatif et de sa délimitation en projet pédagogique</p>	<p>Vos objectifs pédagogiques et vos conceptions sur les accueils collectifs de mineurs (finalités sociales, enjeux, place de l'enfant, missions de l'équipe pédagogique...).</p> <p>La mise en œuvre de ces objectifs au travers d'actions concrètes : activités proposées, attitudes de l'équipe... (difficultés et succès rencontrés), Vos méthodes de mobilisation collective de l'équipe sur les objectifs pédagogiques des accueils,</p>	<p>Quelle démarche avez-vous utilisé pour élaborer les projets de vos accueils (contraintes rencontrées, enseignements tirés...).</p> <p>Vos méthodes de mobilisation collective de l'équipe sur les objectifs pédagogiques des accueils.</p> <p>Quels sont les principaux objectifs de vos projets ?</p> <p>Quels sont les moyens pour atteindre vos objectifs ?</p> <p>Comment avez-vous mené les évaluations ?</p> <p>Comment avez-vous utilisé les projets lors des accueils ?</p> <p>Que signifie mettre en œuvre un projet pédagogique ?</p> <p>Comment analysez-vous les qualités et les lacunes des projets pédagogiques élaborés à l'occasion des stages pratiques ?</p> <p>Que signifie conduire un projet pédagogique ?</p> <p>Pensez-vous y être parvenu lors de vos stages pratiques ?</p>
	<p align="center">EC de choisir les objectifs éducatifs et justifier ses choix en fonction des contextes</p>	<p>Il évoque son rôle dans la conduite des projets des ACM</p>	<p>Méthode utilisée pour réaliser son projet pédagogique</p>		
	<p align="center">EC de décliner les objectifs pédagogiques</p>	<p>Il définit les objectifs prioritaires du projet pédagogique et le moyen pour y parvenir</p>	<p>Méthode et moyens utilisés pour faire du projet pédagogique un outil de référence</p>		
	<p align="center">EC de rendre opérationnels ses objectifs pédagogiques</p>	<p>Il indique comment il utilise régulièrement son projet pédagogique</p> <p>Il s'assure que les projets d'animation des animateurs ainsi que les moments de vie quotidienne sont en cohérence avec le projet pédagogique</p>	<p>Son rôle dans la définition et la mise en œuvre des projets d'animation</p>		
	<p align="center">EC d'évaluer la qualité éducative de son ACM</p>	<p>Il présente sa méthode d'évaluation ou utilise un outil d'évaluation : - pour son ACM - pour son équipe d'animation</p>	<p>Présentation de sa démarche d'évaluation</p>		
<p align="center">situer son engagement dans le contexte social, culturel et éducatif</p>	<p align="center">Situer son engagement dans le contexte social, culturel et éducatif</p>	<p>Le stagiaire BAFD identifie l'organisateur et connaît ses intentions à chaque étape de la formation (OF et organisateur d'ACM)</p>	<p>Présentation du contexte - Présentation succincte de chaque organisateur et de ses intentions</p>	<p>Curriculum vitae (état civil, profession...).</p> <p>Connaissances et compétences dans les métiers de l'animation.</p> <p>Motivations à entrer en formation BAFD.</p> <p>Les acquis transférables, les besoins identifiés en matière de formation initiale et les attentes exprimées dans le projet personnel de formation</p>	<p>Que représente pour vous la mission éducative des accueils collectifs de mineurs ?</p> <p>Quelles sont les expériences et les réflexions qui vous ont conduit à souhaiter diriger des accueils collectifs de mineurs ?</p> <p>Quelles sont les qualités et capacités qui vous semblent indispensables pour assumer votre rôle de directeur ?</p> <p>Quelles valeurs (en intégrant celles de la République et notamment la laïcité) souhaitez-vous transmettre ?</p>
		<p>Il identifie les ressources (humaines, matérielles, financières...)</p>	<p>Démarche mise en place pour connaître le contexte social, culturel et éducatif</p>		
		<p>Il identifie la particularité des publics (familles, enfants, équipe d'encadrement...) de l'ACM</p>			
	<p align="center">EC de préciser son positionnement en tant que directeur</p>	<p>Il identifie son cadre d'intervention en fonction des attentes de l'organisateur</p> <p>Il fait part de sa vision de ce qu'est un ACM et quelles sont les représentations qu'il a de sa fonction, ainsi que du sens des activités qu'il conduit</p>	<p>Positionnement personnel du stagiaire</p>		
<p align="center">EC d'exprimer son engagement par rapport à ses valeurs et les valeurs de la République</p>	<p>Il indique : - le contexte de son engagement dans l'animation volontaire ; - ses motivations à entrer en BAFD ; - ses choix de l'OF et de l'organisateur d'ACM</p>	<p>Modification des représentations au fil de sa formation</p>			

DOCUMENT D'AIDE A L'ECRITURE & A LA LECTURE DU BILAN DE FORMATION BAFD - GRAND EST

BAFD	Objectifs EC : Est capable	Analyses des acquis de formation/Critères d'évaluation	Attentes du jury (aidant à la réalisation du dossier)	Eléments servant à l'analyse	Quels exemples d'interrogations que le bilan peut soulever
<p align="center">coordonner et assurer la formation de l'équipe d'animation</p>	<p align="center">EC de conceptualiser et concrétiser son rôle de formateur de l'équipe d'animation</p>	<p>Il est capable d'expliciter son intervention, sa définition de son intervention de son rôle de formateur dans son contexte d'intervention</p> <p>Comment accompagner les animateurs au quotidien face aux situations rencontrées</p> <p>Gestion du public</p> <ul style="list-style-type: none"> -Gestion de conflits -Posture vis-à-vis des enfants, des animateurs, des familles, des prestataires extérieurs....réponses aux injonctions -Recherche de documents -Recherche de compétences -Idées animation 	<p>Comment le stagiaire définit la formation de l'équipe d'animation et sa place dans sa réalité d'exercice de sa fonction de directeur</p>	<p>L'évolution de votre compréhension du rôle de directeur tout au long de la formation.</p> <p>Vos priorités de direction lors des stages pratiques.</p> <p>La formation des stagiaires et/ou de l'équipe</p>	<p>Comment évaluez-vous votre travail et celui des stagiaires ?</p>
	<p>EC de permettre la prise de conscience de l'équipe d'animation de leurs responsabilités et leurs devoirs d'encadrant d'ACM</p>	<p>Il informe les animateurs de leurs responsabilités civiles et pénales du cadre juridique d'intervention dans lequel il intervient :</p> <ul style="list-style-type: none"> -code de l'action sociale et des familles - assurance -droit du travail <p>Il précise ses attendus en matière d'intervention d'attitude d'animateur en face à face public, comment il partage avec les animateurs ? Comment il vérifie l'application des attendus, et le cas échéant, quel réajustement met-il en place ?</p>	<p>Démarches mises en place permettant la prise de conscience individuelle et collective</p>		

DOCUMENT D'AIDE A L'ECRITURE & A LA LECTURE DU BILAN DE FORMATION BAFD - GRAND EST

BAFD	Objectifs EC : Est capable	Analyses des acquis de formation/Critères d'évaluation	Attentes du jury (aidant à la réalisation du dossier)	Eléments servant à l'analyse	Quels exemples d'interrogations que le bilan peut soulever
Diriger les personnels et assurer la gestion de l'accueil	Le stagiaire est capable de recruter le personnel	Le stagiaire procède et contribue au recrutement des personnels	Présentation des tâches accomplies lors du stage pratique		
	EC de se positionner en tant qu'autorité hiérarchique	Il présente l'évolution de sa compréhension du rôle de directeur	Analyse de son rôle de directeur au travers de diverses situations vécues		
	EC de prendre des décisions et de les faire appliquer	Il définit des priorités en tant que directeur			
	EC de transmettre des consignes	Il planifie des réunions ou des temps d'échange			
	EC de favoriser la communication	Il favorise la communication montante et descendante	Mode de communication au travers d'exemples	Gestion d'équipe	
	EC d' intégrer des nouveaux ou des bénévoles				
	EC de gérer les conflits et les relations interpersonnels	Il prend l'information et se positionne si besoin en cas de conflits		Répartition des rôles	
	EC de répartir la charge de travail entre les personnels	Il répartit les rôles de chacun			
	EC d' évaluer les animateurs	Il précise sa méthode d'évaluation et d'accompagnement de son équipe	Evaluation et accompagnement de son équipe	Présentation d'un budget pédagogique	
	EC de gérer un budget pédagogique <i>remarque : le budget pédagogique n'est pas le budget de l'ACM. Il concerne notamment l'achat de matériel pédagogique, les sorties, les activités, les prestataires....</i>	En amont, il établit un "budget pédagogique" en fonction des moyens définis dans le projet éducatif			
		Il justifie ses choix budgétaires en fonction du projet pédagogique	Explication de ses choix budgétaires au regard du projet pédagogique		
		Il maîtrise et suit son budget			
		Il établit une analyse de ses dépenses			
	EC de comprendre le budget général	Il connaît et comprend le budget de fonctionnement de l'ACM			
EC de mobiliser les obligations réglementaires	Il vérifie qu'il agit en conformité avec la réglementation en vigueur	Rappels réguliers de la réglementation dans le dossier			
	Il actualise ses connaissances réglementaires				
EC de gérer le suivi administratif	Il gère ou connaît les obligations administratives	Présentation de sa gestion administrative			
	Il prend en charge le suivi des mineurs	Démarche effectuée pour assurer le suivi des mineurs			

La constitution des équipes d'animation de vos accueils. L'analyse de quelques situations qui vous semblent révélatrices de votre style de direction.
 Les facilités et/ou difficultés à déléguer (suivi sanitaire, désignation d'un adjoint).
 Contexte des accueils dirigés (public, lieux, locaux, moyens...)
 La mise en œuvre des objectifs pédagogiques au travers de la gestion du quotidien des accueils dirigés.
 Les garanties apportées à la sécurité des mineurs accueillis.

Quelles sont les situations qui vous ont permis d'endosser votre rôle de directeur ?
 Quels sont, au sein des équipes d'animation, les comportements ou attitudes qui vous ont semblé négatifs ?
 Comment avez-vous réagi ?
 Pourquoi ?
 Comment analysez-vous votre style de direction ?
 Sur quels points pensez-vous pouvoir encore progresser ?
 Quelles réflexions ont présidé à l'élaboration des budgets ?
 Quelles ont été les principales difficultés rencontrées dans la gestion des accueils ?
 Comment y avez-vous remédié ?

DOCUMENT D'AIDE A L'ECRITURE & A LA LECTURE DU BILAN DE FORMATION BAFD - GRAND EST

BAFD	Objectifs EC : Est capable	Analyses des acquis de formation/Critères d'évaluation	Attentes du jury (aidant à la réalisation du dossier)	Eléments servant à l'analyse	Quels exemples d'interrogations que le bilan peut soulever
Développer les partenariats et la communication	EC d'identifier et de mobiliser des partenaires et ressources présents sur un territoire utiles à son projet	Il repère les ressources de sa structure et de son territoire	Connaissance et exploitation des ressources disponibles dans l'environnement de l'ACM	Relations avec les partenaires externes (tissu associatif local, prestataires de services, gestionnaire d'équipements publics ...) et les services de l'Etat . Prise en compte de l'environnement des accueils dans les projets pédagogiques.	Estimez-vous avoir suffisamment eu recours aux différentes possibilités offertes par les partenariats potentiels (équipements culturels, sportifs, milieu naturel) ? Est-il nécessaire de faire connaître l'accueil, de le promouvoir ? Avec quelles démarches, quels outils, pour quelles finalités ?
		Il intègre ou construit des partenariats en adéquation avec le projet pédagogique			
	EC de communiquer et d'impliquer les familles	Il favorise les échanges avec les familles et leurs implications	Démarche mise en place pour favoriser l'implication et la participation des familles		
		Il informe les familles de différents projets (éducatif, pédagogique et d'animation) Il s'assure de la bonne compréhension des informations communiquées			
EC de communiquer autour de l'ACM	Il assure la promotion de l'ACM en tant qu'entité éducative et de loisirs	Démarche de promotion de l'ACM en tant qu'entité éducative et de loisirs			